

وحدة ضمان الجودة

محضر رقم (١)

يوم الأحد الموافق ٢٠١٥/١١/١

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

تم حضور السادة منسقى الأقسام العلمية بناء على دعوة السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة يوم الأحد الموافق ٢٠١٥/١٠/١ الساعة الواحدة ظهراً بمقر مجلس الكلية بحضور كلاً من:-

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عبد الظاهر مصطفى
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عطا الكريم شعيب
منسق قسم قوى ميكانيكية	د./ أسامة اسماعيل محمود
رئيس لجنة متابعة التدريب	د./ أحمد سرورة عبد الحميد
منسق قسم العمارة	د./ ايناس عبد الصبور
منسق قسم العمارة	د./ محمد قنديل
منسق قسم العمارة	د./ محمد احمد رياض
نائباً عن منسق قسم هندسة السيارات والجرارات	م. / أحمد شحاته عبد الرحمن
المدير الإدارى لوحدة ضمان الجودة	السيدة / زينب أمين عبد العزيز

وقد اعتذر عن الحضور كل من :

القائم بعمل عميد الكلية	أ.د./ راندا محمد رضا كامل
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د./ علاء محمد البطش
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د./ علاء جمال شريف
منسق قسم تصميم ميكانيكى	د./ سامى لواتى
منسق قسم الرياضيات والفيزياء	د./ أيمن محمد عبد الحميد
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد حلمى
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ مجدى قنديل

وقد تم عرض وتسجيل الموضوعات التالية :

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الأول : مناقشة مهام منسقى الأقسام العلمية وهى : (تجميع توصيفات وتقارير المقررات الدراسية - التقرير الذاتى لاعضاء هيئة التدريس - إعداد تقرير البرنامج - توزيع وتجميع الاستبيانات داخل القسم العلمى - تجميع وتحليل الاحتياجات التدريبية للسادة للقسم العلمى - طلب تشكيل لجنة المراجعة الداخلية للبرنامج وتصحيح الملاحظات بالتقرير - لجنة المراجعة الخارجية) .

القرار : تمت عرض المطلوب من السادة منسقى الأقسام العلمية والمهام المنوط لهم القيام بها أثناء العام الدراسى والرد على استفساراتهم بخصوص تلك المهام .

الموضوع الثانى : طلب تقرير المقررات الدراسية وتقرير البرنامج الدراسى عن العام الجامعى ٢٠١٤/٢٠١٥ ، وتوصيف المقررات الدراسية (فى حالة وجود تغيير) للترم الاول من العام الجامعى ٢٠١٥/٢٠١٦

القرار : سوف يتم تجميع تقرير المقررات عن العام الدراسى ٢٠١٤/٢٠١٥ وما تم تحديثه من توصيف المقررات للعام الجامعى ٢٠١٥/٢٠١٦ وتسليمها للوحدة فور الانتهاء من تجميعهم .

الموضوع الثالث : مناقشة الانتهاء من اللائحة المعدلة .

القرار : سوف يتم تحديد موعد مع السادة رؤساء الأقسام العلمية وإبلاغ الوحدة بالموعد عقب تحديده .

الموضوع الرابع : عرض تقرير زيارة المتابعة الوارد من مركز ضمان الجودة بتاريخ ٢٠١٥/١٠/٨ .

القرار : تم تسليم نسخة ورقية للسادة منسقى الأقسام العلمية للعلم وسوف يتم مناقشته فى الموعد القادم.

الموضوع الخامس : إعادة طلب الاحتياجات التدريبية من الاقسام التى لم تسلم الاحتياجات التدريبية للوحدة على أن تشمل كافة الفئات لإعداد خطة التدريب والدعم الفنى للسادة أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالكلية .

القرار : يتم تسليم نموذج للسادة منسقى الأقسام العلمية لخصر الاحتياجات التدريبية وتسليمها للوحدة تمهيداً لعمل الخطة التدريبية مع إعادة هيكلة وحدة التدريب وتفعيلها.

الموضوع السادس : مناقشة القصور فى توزيع وتجميع استبيان رضا الطلاب من الاقسام العلمية .

القرار : تم التأكيد على :

١- ضرورة إشراف السيد منسق القسم العلمى على متابعة توزيع وتجميع الاستبيانات كلها الواردة للقسم من قبل وحدة ضمان الجودة .

٢- اقتراح بارسال استبيان تقرير المقرر إلى متخصص لمراجعة عناصره وإبداء الرأى وإجراء أى تصحيحات لازمة عليه .

الموضوع السابع : مناقشة نظام الساعات المكتبية : يقدم كل قسم جداول السادة أعضاء هيئة التدريس شاملة الساعات المكتبية الخاصة بالارشاد الاكاديمى .

القرار : يتم تسليم جداول السادة أعضاء هيئة التدريس شاملة الساعات المكتبية للبرامج بالكلية والارشاد الاكاديمى للساعات المعتمدة .

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الثامن : مناقشة آلية المراجعات الداخلية والخارجية للبرنامج .

القرار : تتم الآلية كالتالى :

- ١- تشكل لجنة المراجعة الداخلية لمراجعة توصيف وتقرير المقررات العلمية للقسم .
- ٢- يتم عمل الإجراءات التصحيحية من قبل السادة أعضاء هيئة التدريس .
- ٣- يتم عمل تقرير من قبل السادة أعضاء اللجنة وتقدم للوحدة .
- ٤- يتم إرسال التوصيفات إلى السيد المراجع الخارجى لإبداء رأى من خلال القسم العلمى ويتم ارسال التقرير الوارد منه إلى الوحدة .
- ٥- يتم عمل الإجراءات التصحيحية من قبل السادة أعضاء هيئة التدريس وطباعتها والاحتفاظ بنسخ منها فى الوحدة والقسم العلمى .

الموضوع التاسع : تحديد موعد لعقد ورش عمل لبرنامج الفارابى بالاقسام العلمية.

القرار : يتم إبلاغ الوحدة بالموعد المحدد فى خلال الشهر القادم مع موعد مجالس الأقسام العلمية .

الموضوع العاشر : عرض ما تم التوصل له بخصوص الخطة البحثية .

القرار : تم عمل خطة بحثية للجامعة منبثقة من الخطة الاستراتيجية سوف يتم عرضها على مجلس الكلية تمهيداً لتوزيعها على الأقسام العلمية لتعديل خطة الكلية .

وقد تم الانتهاء من أعمال المجلس فى تمام الساعة الثالثة عصراً .

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. عبد الظاهر مصطفى

وحدة ضمان الجودة

محضر رقم (٢)

يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/٢/١٧

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

تم حضور السادة منسقى الأقسام العلمية بناء على دعوة السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٦/٢/١٧ الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر الوحدة بحضور كلاً من:-

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عبد الظاهر مصطفى
منسق قسم قوى ميكانيكية	د./ أسامة اسماعيل محمود
منسق قسم العمارة	د./ محمد قنديل
منسق قسم العمارة	د. / هالة أديب
منسق قسم الهندسة المدنية	د. / محمد محمد يحيى
منسق قسم هندسة السيارات والجرارات	د. / محمد محمود عبد الحافظ
المدير الإدارى لوحد ضمان الجودة	السيدة / زينب أمين عبد العزيز
	وقد اعتذر عن الحضور كل من :
القائم بعمل عميد الكلية	أ.د./ راندا محمد رضا كامل
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د./ علاء محمد البطش
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د./ علاء جمال شريف
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عطا الكريم شعيب
رئيس لجنة متابعة التدريب	د./ أحمد سرور عبد الحميد
منسق قسم تصميم ميكانيكى	د./ سامى لواتى
منسق قسم العمارة	د./ محمد احمد رياض
منسق قسم العمارة	د./ ايناس عبد الصبور
منسق قسم الرياضيات والفيزيكا	د./ أيمن محمد عبد الحميد
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد حلمى
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ مجدى قنديل

وقد تم عرض وتسجيل الموضوعات التالية :

الموضوع الأول: التصديق على محضر الجلسة السابقة .

القرار : التصديق على المحضر السابق.

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الثانى : استكمال جميع توصيفات المقررات وتقاريرها وتقارير البرامج عن العام الدراسى ٢٠١٤/٢٠١٥، وكذلك عن الفصل الدراسى الأول ٢٠١٥/٢٠١٦.

القرار : ارسال بيان بالتوصيف والتقارير المجمع من الأقسام العلمية بوحدة ضمان الجودة يوم الثلاثاء القادم الموافق ٢٠١٦/٢/٢٣ والخاص بالعام الدراسى ٢٠١٤/٢٠١٥ مع الاستمرار فى استكمال التوصيف والتقارير عن العام الدراسى ٢٠١٥/٢٠١٦ مع إرسال نسخة إلى لجنة الفاعلية التعليمية .

الموضوع الثالث: إعادة طلب الاجراءات التصحيحية التى اتخذتها الاقسام العلمية بناءً على نتائج تحليل استبيانات الطلاب.

القرار: يتم موافاة وحدة ضمان الجودة بها بعد الانتهاء من مجالس الأقسام العلمية القادمة.

الموضوع الثالث: مناقشة الانتهاء من اللائحة المعدلة.

القرار: يتم التواصل مع منسقى اللائحة عن طريق منسقى وحدة ضمان الجودة لعمل اجتماع لعرض ومناقشة اللائحة المعدلة لاتخاذ اجراءات اعتمادها.

الموضوع الرابع: إعادة طلب الاحتياجات التدريبية من الاقسام التى لم تسلم الاحتياجات التدريبية للوحدة لإعداد خطة التدريب والدعم الفنى للسادة أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالكلية.

القرار: استعجال الاحتياجات التدريبية من الأقسام العلمية التى لم تحدد احتياجاتها بعد وإعادة نشر الدورات التدريبية المرسله من مركز ضمان الجودة على جميع الأقسام العلمية والتى يدخل فيها دورات الترقية لعلها فى أقرب فرصة بالكلية.

الموضوع الخامس: مناقشة القصور فى توزيع وتجميع استبيان مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا من الاقسام العلمية .

القرار: ضرورة عمل توعية بين الطلاب لمرحلة البكالوريوس والدارسين لمرحلة الدراسات العليا وأن يتم التنسيق بين رئيس القسم والمنسقين ووحدة ضمان الجودة لإدارة عملية الاستبيانات حيث لايزال هناك مشكلات بخصوص جودة وكفاية العينات المطلوبة من الأقسام العلمية فى بعض المواد مما يعوق إمكانية الاعتماد عليها فى اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.

الموضوع السادس: مناقشة ما تم بورش عمل برنامج الفارابى بالاقسام العلمية.

القرار: تم عرض البرنامج فى كلا من قسم الهندسة المدنية وقسم هندسة القوى الميكانيكية وجارى عرضه على بقية الأقسام العلمية كما تم التأكيد على ضرورة مخاطبة الجامعة للعمل على إيجاد برامج بديله عن برنامج الفارابى بحيث يمكن استخدامه من الخوادم الموجودة داخل الكلية مما يسمح باستخدامه دون

وحدة ضمان الجودة

الحاجة إلى الاتصال بشبكة الانترنت الذى يؤدى إلى إعاقة العمل في ضوء مشكلة الاتصال بشبكة الانترنت الحالية بالكلية بالإضافة إلى كون استخدام برامج داخل خوادم الكلية يضمن وجود جميع البيانات الخاصة بالكلية داخل الكلية وليس على خوادم خارجية كما هو الحال مع برنامج الفارابي.

الموضوع السابع: مناقشة ما تم بخصوص تحديد إحتياجات الأقسام العلمية من خلال الخطة الخمسية للكلية.
القرار: تم ارسال الخطة الخمسية من قبل قسم الهندسة المدنية وسيتم استعجال بقية الأقسام حتى يتسنى للكلية البدء في عمل المناقصات لشراء إحتياجات المعامل والأقسام من ميزانية الجامعة.
وقد تم الانتهاء من أعمال المجلس فى تمام الساعة الثالثة عصراً .

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. عبد الظاهر مصطفى

وحدة ضمان الجودة

محضر رقم (٣)

يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/٣/٢٠

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

تم حضور السادة منسقى الأقسام العلمية بناء على دعوة السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/٣/٢٠ الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر الوحدة بحضور كلاً من:-

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عبد الظاهر مصطفى
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عطا الكريم شعيب
منسق قسم قوى ميكانيكية	د./ أسامة اسماعيل محمود
منسق قسم العمارة	د./ محمد قنديل
منسق قسم العمارة	د./ هالة أديب
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد محمد يحيى
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ مجدى قنديل
منسق قسم هندسة السيارات والجرارات	د./ محمد محمود عبد الحافظ
المدير الإدارى لوحدة ضمان الجودة	السيدة / زينب أمين عبد العزيز

وقد اعتذر عن الحضور كل من :

القائم بعمل عميد الكلية	أ.د./ راندا محمد رضا كامل
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د./ علاء محمد البطش
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د./ علاء جمال شريف
رئيس لجنة متابعة التدريب	د./ أحمد سرورة عبد الحميد
منسق قسم تصميم ميكانيكى	د./ سامى لواتى
منسق قسم العمارة	د./ محمد احمد رياض
منسق قسم العمارة	د./ ايناس عبد الصبور
منسق قسم الرياضيات والفيزياء	د./ أيمن محمد عبد الحميد
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد حلمى

وقد تم عرض وتسجيل الموضوعات التالية :

الموضوع الأول: التصديق على محضر الجلسة السابقة .

القرار : التصديق على المحضر السابق.

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الثانى : تفعيل لجنة إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية ٢٠١٥ - ٢٠٢٠ والانتهاؤ منها حتى يتسنى عرضها على الجهات المستفيدة ومتابعتها من قبل الوحدة .

القرار : مخاطبة السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية لتفعيل اللجنة وإضافة اسم السيد الدكتور محمد محمد عبد المنعم طنطاوى لخبرته فى تخطيط الجداول الزمنية .

الموضوع الثالث : الإعداد لزيارة مركز ضمان الجودة بالجامعة إلى الكلية يوم ٢٠١٦/٣/٣٠ .

القرار : تم عمل الآتى استعداداً للزيارة :

- اعتماد التقرير السنوى
- مناقشة الإنجازات ٢٠١٤ - ٢٠١٥
- مراجعة تقارير البرامج ومخاطبة باقى الاقسام التى لم تسلّم لاستعجالها وتسليمها قبل موعد الزيارة

الموضوع الرابع : إمداد وحدة التدريب بالبيانات المطلوبة لإعداد خطة التدريب .

القرار : يتم ارسال تحليل نتائج استبيان الاحتياجات التدريبية المرسله من الأقسام العلمية وكذلك الخطة التدريبية السابقة ونموذج الخطة إلى مسئول وحدة التدريب لعمل الخطة الجديدة .


الموضوع الخامس : استكمال تقارير المقررات والبرامج والاجراءات التصحيحية التى اتخذتها الاقسام العلمية بناءً على نتائج تحليل استبيانات الطلاب من مجالس الأقسام العلمية وموافاة وحدة ضمان الجودة بها .

القرار : تم التنبيه على السادة منسقى الأقسام العلمية لسرعة تقديم ما تبقى من تقارير .

الموضوع السادس : استعجال الأقسام العلمية لسرعة الانتهاء من المشاريع التى ستقدمها الأقسام العلمية والكلية (الوحدات) للجامعة طبقاً لأولويات الجامعة ٢٠١٦/٢٠١٧ ، ٢٠١٧/٢٠١٨ .

القرار : تم التنبيه على الأقسام العلمية لسرعة ارسال جميع المشاريع للجامعة قبل الموعد المحدد له ٢٠١٦/٣/٣١ . وقد تم الانتهاء من أعمال المجلس فى تمام الساعة الثالثة عصراً .

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة


أ.م.د. عبد الظاهر مصطفى

وحدة ضمان الجودة

محاضر رقم (٤)

يوم الأثنين الموافق ٢٠١٦/٤/٤

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

تم حضور السادة منسقى الأقسام العلمية بناء على دعوة السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة يوم الأثنين الموافق ٢٠١٦/٤/٤ الساعة الحادية عشرة ظهراً بمقر الوحدة بحضور كلاً من:-

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عبد الظاهر مصطفى
منسق قسم قوى ميكانيكية	د./ أسامة اسماعيل محمود
منسق قسم قوى ميكانيكية	د./ هالة محمود عبد الحميد
منسق قسم العمارة	د./ محمد قنديل
منسق قسم العمارة	د./ محمد رياض
منسق قسم الرياضيات والفيزيقا	د. / أيمن محمد عبد الحميد
المدير الإدارى لوحدة ضمان الجودة	السيدة / زينب أمين عبد العزيز

وقد اعتذر عن الحضور كل من :

القائم بعمل عميد الكلية	أ.د./ راندا محمد رضا كامل
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د./ علاء محمد البطش
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د./ علاء جمال شريف
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	د./ عطا الكريم شعيب
منسق قسم تصميم ميكانيكى	د./ سامى لواتى
منسق قسم العمارة	د./ هالة أديب
منسق قسم العمارة	د./ ايناس عبد الصبور
منسق قسم السيارات والجرارات	د./ محمد عبد الحافظ
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد حلمى

وقد تم عرض وتسجيل الموضوعات التالية :

الموضوع الأول: التصديق على محاضر الجلسة السابقة .

القرار : التصديق على المحاضر السابق.

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الثاني : الإعداد لزيارة مركز ضمان الجودة بالجامعة إلى الكلية يوم ٢٠١٦/٤/٦ .
القرار : حضور منسقى الأقسام العلمية على التوالى وتجهيز ملفات المقررات بالأقسام العلمية .

الموضوع الثالث : عرض الموقف الأخير لتوصيف وتقرير المقررات لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا .
القرار : تفعيل برنامج الفارابى لتسهيل ادخال توصيف وتقارير المقررات والخطة وإنشاء حسابات خاصة لمنسقى الأقسام العلمية لمراجعة البرامج وتوصيف وتقرير المقررات .

الموضوع الرابع : مناقشة القصور فى استيفاء نسبة لاستبيان الطلاب .
القرار : إبلاغ وحدة ضمان الجود بالقصور والإعاقة فى تنفيذها لعرضها على مجلس الكلية لاتخاذ ما يلزم من إجراءات لتحسين عملية الاستبيان .

الموضوع الخامس : مناقشة ما تم فى الاجراءات التصحيحية التى تم اتخاذها من قبل الأقسام العلمية بناءً على نتيجة تحليل استبيانات الطلاب عن العام الدراسى ٢٠١٤/٢٠١٥ .
القرار : التنبيه على الأقسام العلمية بضرورة تسجيل الإجراءات التصحيحية وإرسالها لوحدة ضمان الجودة وعمل خطة التحسين لها فى نهاية كل عام دراسى .

الموضوع السادس: عرض أعمال متابعة اللجان الداخلية لوحدة ضمان الجودة .
القرار : التنبيه على الأقسام العلمية بضرورة تسجيل الأعمال الخاصة باللجان الداخلية لإدراجها فى تقارير اللجان الدورية الصادرة من قبل الوحدة .

الموضوع السابع : مناقشة ما تم فى اللائحة الداخلية للكلية .
القرار : تم إرجاء الموضوع لحين صدور قرار المجلس الأعلى للجامعات حيث أنه تم تغيير نسب بعض المقررات .

الموضوع الثامن : مناقشة استراتيجية التعليم والتعلم .
القرار : تم تكليف كل من السيد الدكتور / اسامة اسماعيل وبمعاونة السيد الدكتور / محمد رياض لمراجعة وتحديث استراتيجية التعليم والتعلم والاشتراك فى دورات تدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والمدرجة بالخطة التدريبية.

الموضوع التاسع : عرض ومناقشة الخطة التدريبية
القرار : يتم عمل تحديث للخطة التدريبية بناء على نتيجة الاستبيانات المرسله من الأقسام العلمية .

وقد تم الانتهاء من أعمال المجلس فى تمام الساعة الثانية ظهراً .

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. عبد الظاهر مصطفى

وحدة ضمان الجودة

محضر رقم (٥)

يوم الاربعاء الموافق ٢٠١٦/٥/١٨

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

تم حضور السادة منسقى الأقسام العلمية بناء على دعوة السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة ضمان الجودة يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٦/٥/١٨ الساعة الحادية عشرة ظهراً بمقر الوحدة بحضور كلاً من:-

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة	أ.م.د./ عبد الظاهر مصطفى
منسق قسم السيارات والجرارات	د./ محمد عبد الحافظ
منسق قسم تصميم ميكانيكى	د./ سامى لواتى
المدير الإدارى لوحدة ضمان الجودة	السيدة / زينب أمين عبد العزيز
	وقد اعتذر عن الحضور كل من :
القائم بعمل عميد الكلية	أ.د./ راندا محمد رضا كامل
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د./ علاء محمد البطش
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	أ.د./ علاء جمال شريف
نائب مدير وحدة ضمان الجودة	د./ عطا الكريم شعيب
منسق قسم العمارة	د./ محمد قنديل
منسق قسم العمارة	د./ محمد رياض
منسق قسم الرياضيات والفيزيقا	د. / أيمن محمد عبد الحميد
منسق قسم العمارة	د./ هالة أديب
منسق قسم العمارة	د./ ايناس عبد الصبور
منسق قسم الهندسة المدنية	د./ محمد حلمى
منسق قسم الهندسة الميكانيكية	د./ يوسف عطائى

وقد تم عرض وتسجيل الموضوعات التالية :

الموضوع الأول: التصديق على محضر الجلسة السابقة .
القرار : التصديق على المحضر السابق.

استلمت اليوم
٢٠١٦/٥/١٨

وحدة ضمان الجودة

الموضوع الثاني : عرض مبادئ ضمان جودة التعليم والاعتماد طبقاً للهيئة القومية فى الإصدار الثالث لدليل اعتماد مؤسسات التعليم العالى ٢٠١٥ ، وكذلك عرض إجراءات ما بعد الاعتماد للمؤسسات المعتمدة .

القرار : تم عرض مبادئ ومعايير ضمان جودة التعليم والاعتماد المعدلة طبقاً للهيئة القومية فى الإصدار الثالث لدليل اعتماد مؤسسات التعليم العالى ٢٠١٥ ، وكذلك عرض إجراءات ما بعد الاعتماد للمؤسسات المعتمدة على مجلس الوحدة.

الموضوع الثالث : ترشيح عدد (١٢) منسق لمعايير الاعتماد المعدلة وفقاً لما أقرته الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

القرار : طلب عدد (٢) مدرس مساعد من الأقسام العلمية (سيارات ، تصميم ميكانيكى، هندسة معمارية، قسم الرياضيات والفيزيكا الهندسية) وعدد(٤) منسقين من الأقسام العلمية (هندسة مدنية، قوى ميكانيكية، الإعدادى) كمنسقين لمعايير الإعتام وفقاً لما أقرته الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

الموضوع الرابع : تقديم بيان بالدورات اللازمة للسادة أعضاء هيئة التدريس لتأهيلهم لإعداد الدراسة الذاتية والمراجعة الخارجية لإرسالها إلى مركز ضمان الجودة .

القرار : إرسال الدورات التى أرسلها مركز ضمان الجوده على أن توافينا الأقسام العلمية بالترشيحات بحد أقصى خلال أسبوعين من تاريخه.

الموضوع الخامس : تشكيل لجنة داخلية بوحدة ضمان الجودة ممثل بها الأقسام بناء على مخاطبة مركز ضمان الجودة بضرورة مراجعة كل التقارير والخطط من قبل تلك اللجنة بالكلية والتأكيد على لجان المراجعة الداخلية بالأقسام العلمية .

القرار : تشكيل لجنة داخلية بوحدة ضمان الجودة ممثل بها منسقين الاقسام العلمية والقائم بعمل وحدة ضمان الجودة ونائب وحدة ضمان الجوده.

الموضوع السادس: تفعيل قرار الحرمان للطلاب بناءً على نسبة غياب الطلاب بالأقسام العلمية وعرضها على مجلس الكلية .

القرار : عرض على مجلس الكلية ويتم أخذ رأى الشئون القانونية بالجامعة لتعديل اللائحة.

الموضوع السابع : مناقشة ما تم فى توصيف وتقرير المقررات والبرامج بالأقسام العلمية .
القرار : إرسال أخر تحديث لموقف الأقسام العلمية من توصيف وتقرير المقررات والبرامج للإستكمال.

الموضوع الثامن : مناقشة ما تم باستراتيجية التعليم والتعلم .

القرار : مخاطبة د/ محمد رياض للوقوف على ماتم بإستراتيجية التعليم والتعلم.

وحدة ضمان الجودة

الموضوع التاسع : عرض ما تم بالخطة التدريبية .

القرار : مخاطبة د/ أيمن عبد الحميد للوقوف على ماتم بالخطة التدريبية وكذلك موقف من توصيف وتقرير المقررات بالفرقة الإعدادية .

الموضوع العاشر : إعادة طلب تشكيل لجنة الخطة الاستراتيجية .

القرار : إعادة طلب تشكيل لجنة الخطة الإستراتيجية على مجلس الكلية.

الموضوع الحادى عاشر : آلية معدلة لتوزيع الاستبيانات بالإضافة إلى مناقشة مدى التقدم فى تحويلها إلكترونياً وربطها بالتقارير .

القرار : تم إقتراح آلية معدلة لتصبح إلكترونية ومخاطبة مهندس الجامعة والاتفاق للحضور بتاريخ ٢٩ ، ٣٠ مايو للبدء فى تحويل الاستبيانات إلكترونياً وربطها بالتقارير .

ما يستجد من أعمال:

الموضوع الأول: التحليل المالى لمتطلبات وحدة ضمان الجوده .

القرار : عرض التحليل المالى لمتطلبات وحدة ضمان الجوده على مجلس الكلية.

الموضوع الثانى: عرض نتائج تقرير زيارة مركز ضمان الجوده .

القرار : عرض نتائج تقرير زيارة مركز ضمان الجوده على مجلس الكلية.

وقد تم الانتهاء من أعمال المجلس فى تمام الساعة الثانية ظهراً .

القائم بعمل مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. عبد الظاهر مصطفى